

Stellenausschreibung

Empfangsmitarbeiter / Front Office (m/w)

Wir sind ein seit über 40 Jahren bestehender Innovationsbetrieb im Bereich der Produktion von Edelfurnieren und deren Weiterveredelung.

Neuartige Ideen, ausgeklügelte Entwicklungen und vor allem Kreativität zeichnen uns am Markt für Platten- und Möbelerzeugnisse aus und machen uns zur ersten Adresse für die weiterverarbeitende Industrie.

Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir laufend engagierte Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter jeden Alters.

Dein Aufgabengebiet umfasst:

- Front Office-Tätigkeiten
- Allgemeine Empfangstätigkeiten (Freundliche Anlaufstelle für Mitarbeiter/innen, Lieferanten und Gäste, Telefonvermittlung, Mitwirken bei Veranstaltungen, etc.)
- Durchführung diverser Bestellungen (z.B. Büromaterialien)
- Muster- und Versanderstellung
- Abholung und Verteilung der Post und Pakete
- Flug-, Taxi- und Hotelbuchungen
- Unterweisung der Fremdfirmen

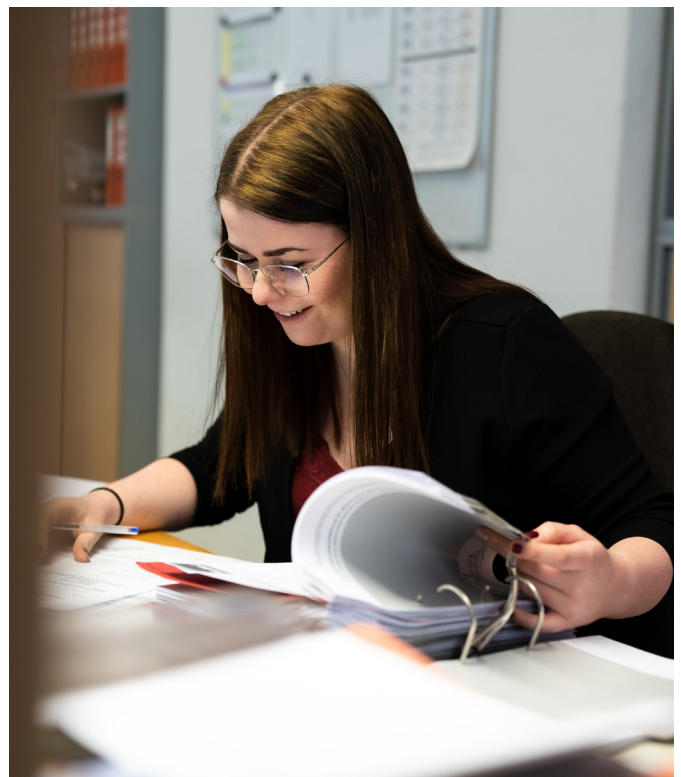
Eines vorweg, bei uns kann man alles lernen!

Mirbringend solltest DU:

- Organisierte, strukturierte, selbstständige und freundliche Arbeitsweise
- Service- und lösungsorientiert
- Kaufmännische Ausbildung (Lehre, HAK, HASCH, etc.) von Vorteil
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, sowie gute Englischkenntnisse
- Vertraut mit dem MS-Office-Paket

Was wir bieten:

- Freundschaftliches und kollegiales Umfeld
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Entlohnung über Kollektivvertrag
- Abwechslungsreiche Tätigkeiten in einem vielfältigen, familiengeführten Unternehmen mit flacher Hierarchie
- und, und, und,... das ist eine lange Liste! Gerne erzählen wir Dir mehr in einem persönlichen Gespräch



**FÜHLST DU DICH ANGESPROCHEN?
WÄRE DAS GENAU DAS RICHTIGE FÜR DICH?**

JETZT BEWERBEN!

ROHOL VERTRIEBS GMBH
z.Hd. Herr Fabian Stöckl
Hauptstraße 31, 4581 Rosenau am Hengstpass
bewerbung@rohol.at

WIR FREUEN UNS AUF DICH!